



Tecnologia da Informação e Comunicação da SBC

Relatório das Atividades Desenvolvidas no
66º Congresso Brasileiro de Cardiologia

Setembro/2011

Relatório das Atividades Desenvolvidas no 66º Congresso Brasileiro de Cardiologia

Neste relatório estão descritas as atividades desenvolvidas pela equipe de Tecnologia da Informação e Comunicação da SBC (TIC) e executadas antes, durante e após o evento 66º Congresso Brasileiro de Cardiologia, realizado em Porto Alegre entre os dias 16 e 19 de setembro de 2011.

1. DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES

1.1 FASE ANTERIOR AO EVENTO

Para a equipe de Tecnologia da Informação e Comunicação da SBC, o Congresso Brasileiro de Cardiologia tem início muito antes de sua data de realização, habitualmente em setembro. Com mais de um ano de antecedência ao evento, a logo e o primeiro cartaz já são produzidos; pouco depois começa o período de envio de Temas Livres, inscrições e criação de todo material de divulgação. A seguir estão todas as atividades do período pré-evento.

1.1.1 Desenvolvimento do site oficial do congresso: <http://congresso.cardiol.br/66/>

1.1.2 Sistema de envio e julgamento de Temas Livres

1.1.3 Sistema de apoio a confecção da grade científica do evento

1.1.4 Sistema de convite e confirmação de palestrantes

1.1.5 Sistema de controle de passagem e hospedagem dos palestrantes

1.1.6 Sistema de pré-inscrições online, através do Portal, e off-line

1.1.7 Criação de peças gráficas para divulgação do evento

1.1.8 Confecção e envio de Boletins Virtuais (SBC NEWS) com informações do evento;

1.1.9 Diagramação da 1ª, 2ª e 3ª Circular do congresso

1.1.10 Diagramação do Programa Oficial e do Programa de Bolso do evento

1.2 FASE DE MONTAGEM E DURANTE O CONGRESSO

Durante a fase de montagem dos estandes, a equipe de TIC atua no planejamento necessário e confecção da infraestrutura de redes de dados e voz e instalação das máquinas, as quais serão preparadas para receber os sistemas da SBC que darão apoio a todos os setores durante o evento.

1.2.1 Equipamentos utilizados no evento

Instalação e configuração de 148 computadores, 33 impressoras térmicas, 36 impressoras deskjet, 27 impressoras laser, 34 leitores, 33 coletores de código de barras, 17 swtichs e 3 roteadores.

1.2.2 Pontos de acesso à internet

Para maior comodidade dos congressistas, além do acesso livre disponibilizado nos computadores do Estande de Internet da SBC, foi disponibilizada uma rede Wi-Fi para acesso à web a partir de aparelhos pessoais com capacidade de comunicação sem fio.

1.2.3 Confecção da rede de dados

Instalação do cabeamento de rede no centro de convenções, envolvendo diversos pontos de dados categoria 5, seguindo a norma EIA/TIA 568-A. Esta rede foi totalmente interligada aos estandes de inscrições e pré-inscrições, estande de inscrições patrocinadas, estande de impressão de certificados e recibos, estande de distribuição do *pocket book* e o estande de internet no congresso.

1.2.4 Informatização da Secretaria de Inscrições

Pelo oitavo ano consecutivo, a secretaria de inscrições no local foi totalmente informatizada pela Sociedade Brasileira de Cardiologia, eliminando custo com terceirização e melhorando a qualidade no serviço oferecido aos congressistas, visto que a experiência das equipes, dos setores envolvidos neste processo, vem melhorando a cada novo congresso. Vale ressaltar que esta informatização consiste em instalação e configuração dos equipamentos e rede, cabeamento do estande para rede de dados, desenvolvimento do sistema para controle financeiro e gerencial, treinamento e suporte técnico durante o evento.



1.2.5 Estande de impressão de certificados e recibos

Pelo sétimo ano consecutivo, a impressão dos certificados e recibos foi feita de forma automática pelo próprio congressista, bastando para isto, aproximar o crachá de identificação com o código de barras em um dos computadores destinados a este fim, para que o certificado de participação e o recibo de pagamento do congresso fossem impressos.

1.2.6 Apoio na montagem dos estandes da SBC

Durante a fase de montagem a equipe de TIC trabalha junto com a montadora no dimensionamento e homologação da rede elétrica com aterramento para computadores e preparação da infraestrutura para passagem da rede de dados.

1.2.7 Congresso Virtual

Coordenação da filmagem de todas as atividades científicas que serão utilizadas no Congresso da SBC Virtual. Foram gravados diversos DVDs com as palestras do 66º CBC, que serão disponibilizadas no início de março de 2012 no Centro de Convenções Virtual da SBC.

1.2.8 Estúdio de Gravações

Filmagem das aulas para os Cursos Online da Universidade Corporativa SBC.



1.2.9 Estande de Internet no congresso

O tradicional Estande de Internet disponibilizou serviços, curso e suporte aos congressistas durante o evento.



CURSO SOBRE O SISTEMA DE CONSULTÓRIO DIGITAL

Foram disponibilizados 16 computadores e um projetor multimídia, que foram utilizados nos quatro dias do evento. A sala teve capacidade para 32 alunos, sendo dois por máquina.



INTERNET LIVRE

Foram disponibilizados 13 computadores em rede, nos quais os congressistas podiam ler e enviar e-mails, bem como navegar livremente na internet.





WI-FI ZONE

Foi disponibilizada rede para acesso à internet sem fio e bancada de apoio com tomadas para utilização de dispositivos móveis.

FOLHA DO CONGRESSISTA

Pela primeira vez, produzimos um jornalzinho personalizado com notícias do congresso e, na matéria principal, a foto do congressista com seu nome na chamada, prestigiando-o pela participação no evento.



ESPAÇO DOS ARQUIVOS BRASILEIROS DE CARDIOLOGIA

Este ano, a revista Arquivos Brasileiros de Cardiologia ganhou um espaço especial, localizado dentro do Estande de Internet. Autores, revisores e editores puderam trocar informações e esclarecer dúvidas sobre todos os processos que envolvem a publicação dos artigos científicos. No local foi disponibilizada 1 TV, para divulgação de vídeos, e 2 computadores.

ESPAÇO DE DIVULGAÇÃO E INSCRIÇÃO DOS CURSOS ONLINE

Foi disponibilizada 1 TV para veiculação de vídeos sobre os cursos, além de 2 máquinas para inscrições online. A divulgação contou também com distribuição de folders, catálogo e um mascote, que passeou pelo centro de convenções.





MASCOTE DOS CURSOS ONLINE

Um coração foi o mascote dos Cursos Online da Universidade Corporativa SBC, que andou pelo centro de convenções tirando fotos com os congressistas, acompanhado por uma ajudante para distribuir o catálogo dos cursos.

SALA DO QUIZ DAS DIRETRIZES

A sala do Quiz das Diretrizes contou com 11 computadores em rede e 2 impressoras deskjet para impressão de certificados. Além das instalações dos computadores e da rede local, a equipe de TI desenvolveu ainda um sistema para inscrições e administração do curso e outro para realização do Quiz.



DIVULGAÇÃO DA NOVA HOME PAGE DOS ASSOCIADOS

Foi apresentado neste congresso o novo layout da Home Page dos Associados, que se tornou mais interativa. Com o novo formato, a Home Page pode ser atualizada diretamente pelo usuário, sem intervenção da equipe de TIC, o que torna a atualização das informações ainda mais ágil.

1.2.10 Coletores de código de barras nos auditórios

Com exceção das salas de temas livres, todos os outros auditórios tiveram controle por código de barras para fins estatísticos.

1.2.11 Curso de ACLS e SAVIC

Foi disponibilizado 1 computador e 1 impressora a laser para administração do estande dos cursos ACLS e SAVIC ministrados aos congressistas.

1.2.12 Distribuição do Pocket Book das Diretrizes

Foram disponibilizados 2 computadores com leitores de códigos de barras e sistema específico para controle da entrega do Pocket Book aos congressistas.

1.2.13 Informatização dos Setores da SBC (Staff)

Secretaria Científica do Congresso

Foram disponibilizados computadores com os sistemas de banco de dados da SBC, Sistema Gerenciador de Congressos, impressoras laser e internet banda larga.

Secretaria Executiva do Congresso

Foram disponibilizados computadores, impressora laser e internet banda larga.

Secretaria da SBC e Secretaria de Departamentos

Foram disponibilizados computadores com os sistemas de banco de dados da SBC, impressoras laser e acesso a internet banda larga.

Sala do Presidente da SBC

Foram disponibilizados 1 computador e 1 impressora laser

Sala do Presidente do Congresso

Foi disponibilizado 1 computador e 1 impressora laser

Sala da CJTEC

Foi disponibilizado 1 computador e 1 impressora laser

Setor Comercial da SBC

Foram disponibilizados computadores com sistemas da SBC e informações do setor, além de impressoras deskjet e acesso a internet banda larga.

Estande de credenciamento dos prestadores de serviços para o congresso

Foram disponibilizados 1 computador e 1 impressora térmica com sistema próprio para credenciamento.

Sala da Assessoria de Imprensa da SBC

Foram disponibilizados computadores e 1 impressora laser para criação das notícias do evento.

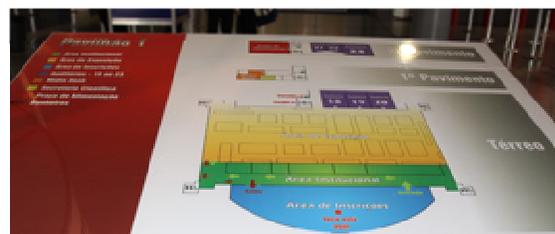
CPD – Gerência de Tecnologia da SBC

Foram disponibilizados computadores com as ferramentas de criação e administração de sites, linguagens de programação, banco de dados e utilitários de suporte. Além disto, todos os equipamentos utilizados em rede dentro do centro de convenções estavam sendo monitorados remotamente neste estande, através de ferramentas de segurança digital e controle remoto, tais como: Waths UP, Firewall-1, Antivírus, backup, entre outras.

1.2.14 Sinalização do centro de convenções para o evento

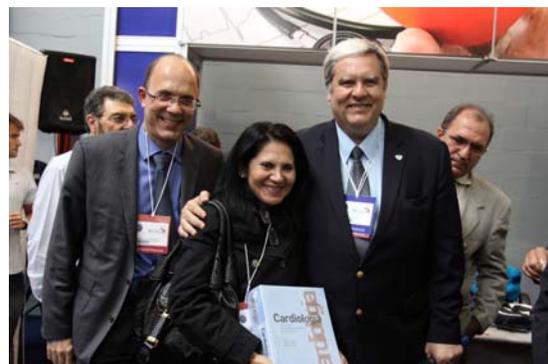
O projeto de sinalização do 66º CBC ficou sob responsabilidade da equipe de TIC, que desenvolveu o plano de sinalização, fez a criação gráfica das peças e acompanhou a instalação das placas e postes no FIERGS.

A identidade utilizada seguiu o conceito da sinalização de trânsito, para que assumisse uma forma fácil e intuitiva para os visitantes. Foram utilizados postes e placas, além de postos de “Posso ajudar?” e mesas com o mapa dos dois pavilhões onde ocorreram as atividades.



1.2.15 Cobertura Fotográfica

A Cobertura fotográfica do evento também ficou sob responsabilidade da TIC, que produziu pautas para todos os dias de atividades no Centro de Convenções FIERGS, além dos jantares e reuniões. Este trabalho possui especial importância, pois o registro fotográfico do evento faz parte da história da SBC.



1.2.16 Produção e coordenação editorial do Diário do Congresso

Durante o evento, foram veiculadas 3 edições do Diário do Congresso, nos dias 17, 18 e 19 de setembro. Para produção das edições, a TIC produziu pautas, acompanhou o processo de edição dos textos, fez a aprovação dos anúncios junto ao setor comercial, revisou e aprovou a versão final do arquivo para impressão e ainda coordenou a distribuição dos exemplares, o que foi feito pela manhã, logo que os congressistas chegavam ao Centro de Convenções.



1.2.17 Acompanhamento das atividades da Assessoria de Imprensa da SBC

A TIC acompanhou a Assessoria de Imprensa da SBC de perto, dando todo apoio necessário para o desempenho de um bom trabalho e máxima divulgação das novidades apresentadas no Congresso. Os releases produzidos pela Assessoria foram postados no site do evento para que a imprensa tivesse acesso, mesmo que não houvesse um representante presente no local do evento.

2. CONCLUSÃO

Mais uma vez, concluímos que a perfeita sinergia entre as equipes dos setores da SBC e a experiência adquirida na organização dos Congressos Brasileiros de Cardiologia foi primordial para o sucesso do evento.

Além disto, o desenvolvimento dos sistemas e o suporte foram feitos pelos próprios funcionários da SBC, o que ajuda a reduzir o custo com terceirizações e aumenta o grau de flexibilidade e segurança na administração do evento.